



COMUNE DI COLAZZA

Provincia di Novara

P.zza Milano 5 28010 Colazza (No)
Tel. 0322.218102 Fax 0322.218604 e-mail municipio@comune.colazza.no.it

BANDO D'ASTA

Per l'alienazione di terreno di proprietà comunale sito in COLAZZA Località "Gera" individuato al N.C.T. al foglio n. 12 mappale n. 246 e classificato in "AREA BOSCATI" dal PRG vigente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 1 Settembre 2017,

RENDE NOTO

che il giorno **02/03/2018** alle ore **11.30** in Colazza, presso la sala consiliare del Palazzo Municipale P.zza Milano n. 2, si procederà all'alienazione di porzione di terreno di proprietà comunale sito in Località "Gera" individuato al N.C.T. al foglio n. 12 mappale n. 246 e classificato in "AREA BOSCATI" dal PRG vigente di seguito meglio descritto mediante asta pubblica.

1 - Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Colazza, piazza Milano, n. 1 cap. 28010, Colazza (NO). Tel. 0322/218102 – fax 0322/218604.
Email: municipio@comune.colazza.no.it; Sito web: www.comune.colazza.no.it

2 - Oggetto

Alienazione di terreno di proprietà comunale sito in località "Gera" e censito al N.C.T. al foglio n. 12 mappale 246 ed individuato con la planimetria sub A) allegata al presente bando.

Trattasi di terreno incolto della superficie catastale pari a mq. 680, seminativo/arboreo di classe 2° - R.D. € 3,16 R.A. € 4,04 e che rientra nel patrimonio disponibile del Comune.

Il terreno è alienato a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con relative accessioni e pertinenza, diritti, servitù attive e passive, oneri, canoni, vincoli imposti dalle vigenti leggi.

3 - Tipo di procedura

Pubblico incanto - procedura aperta – con offerta economica a rialzo dell'importo a base di gara.

L'assegnazione del bene avverrà al soggetto che ha presentato l'offerta maggiore secondo i criteri riportati nel successivo punto 14 del presente bando.

4 - Riferimento legislativo.

Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827.

5 - Offerte parziali e varianti

Non sono ammesse offerte parziali e variazioni alle offerte presentate

6 - Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta è pari ad € 1.646,00 (milleseicentoquarantasei) pari al valore di mercato determinato da perizia di Stima redatta dall'Ufficio Tecnico comunale in data 29 Dicembre 2017. Sull'aggiudicatario graveranno le spese per il trasferimento della proprietà del terreno.

7 - Richiesta di presa visione e/o copia dei documenti di gara (bando di gara, ed altri documenti)

Le richieste devono essere indirizzate all'Ufficio Tecnico comunale, con sede in piazza IV Novembre n. 1, all'attenzione del Responsabile geom. Massimo Barone.

I recapiti sono i seguenti:

Tel. (+39)0322/218102

Fax (+39)0322/218604

email: municipio@comune.colazza.no.it

8 - Apertura delle offerte

L'apertura delle offerte è effettuata in seduta pubblica e chiunque può presenziare all'apertura.

9 - Validità dell'offerta

Le offerte sono valide 180 giorni.

Le operazioni di gara avranno luogo presso la sede Comunale con inizio alle ore **11:30 del giorno 02/03/2018**.

10 - Garanzie

All'offerta va allegata, a pena di esclusione, una cauzione provvisoria pari ad € 164,60 (centosessantaquattro,60).

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'acquirente ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

11 - Modalità di partecipazione alla gara

Le offerte devono pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune **entro le ore 13:30 del giorno 01/03/2018**, a pena di esclusione.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Il plico spedito rimane a completo rischio del mittente per quanto riguarda i termini di presentazione.

Non si darà corso pertanto all'apertura del plico che non risulti pervenuto all'Ufficio Protocollo **entro le ore 13.30 del giorno 01/03/2018** come sopra stabilito o nel caso non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione della prestazione oggetto di gara, non sia sigillato o non sia controfirmato sui lembi di chiusura.

12 - Esclusione dalla gara

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleta o irregolare dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'individuazione del mittente e l'oggetto della gara.

Non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

13 - Documentazione

Gli interessati dovranno far pervenire nei modi previsti un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura contenente la documentazione di gara e l'offerta secondo le indicazioni riportate di seguito.

All'esterno del plico oltre all'indicazione del mittente dovrà riportarsi la dicitura **"Gara per la vendita di terreno comunale sito in località "GERA"**.

Il plico dovrà contenere due buste chiuse ed idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura:

La **prima busta**, recante la dicitura **"DOCUMENTI"** scritta all'esterno e sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. **la dichiarazione redatta obbligatoriamente secondo il modello in allegato A**, sottoscritta dal concorrente corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
2. **la cauzione provvisoria di € 164,60 (centosessantaquattro,60)** mediante versamento sul conto della Tesoreria Comunale presso UNICREDIT BANCA – Filiale di Arona, dalle seguenti coordinate: ABI: 2008, CAB: 45131, CIN: K, CODICE IBAN: IT09K0200845131000002555767 (o mediante assegno circolare intestato al Comune di Colazza).
La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'acquirente ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
3. **la presa visione rilasciata dall'Ufficio Comunale.**

La seconda busta, recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" scritta all'esterno e sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica redatta in competente bollo obbligatoriamente secondo il modello allegato B) e sottoscritta per esteso dalla persona fisica concorrente o dal legale rappresentante della persona giuridica dovrà contenere.

L'offerta economica dovrà indicare in cifre ed in lettere la somma che il concorrente propone di riconoscere all'Amministrazione comunale, che non dovrà essere comunque inferiore ad € 1.646,00 (€ milleseicentoquarantasei,60).

In caso di discordanza tra prezzo scritto in cifre e lettere, prevarrà quello scritto in lettere.

14 - Modalità e criterio di aggiudicazione.

L'assegnazione del bene avverrà al soggetto che ha presentato la migliore offerta economica in rialzo rispetto al prezzo posto a base di gara.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà insindacabile di non procedere, al termine della gara, ad alcuna aggiudicazione: in tale evenienza, nessuna pretesa potrà essere avanzata nei confronti del Comune.

15 - Aggiudicazione anche con una sola offerta valida.

Nel caso in cui due o più concorrenti, presentino la stessa miglior offerta ed essa sia accettabile, si procederà al sorteggio tra le due offerte.

Tale sorteggio verrà effettuato dalla Commissione Giudicatrice nel corso della seduta pubblica durante la quale verranno aperti i plichi. Colui che risulta migliore offerente è dichiarato aggiudicatario.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, previo accertamento della congruità della stessa.

16 - Pagamento del prezzo di vendita

Il pagamento a saldo del prezzo della vendita deve essere effettuato contestualmente all'atto di vendita e comunque entro e non oltre sessanta giorni (60) dalla data di aggiudicazione definitiva.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non dovesse versare il saldo del prezzo entro il termine stabilito, il Comune tratterà a titolo di risarcimento danni e rimborso spese, il deposito cauzionale versato con le modalità di cui sopra.

17 - Controversie

Autorità giudiziaria competente è quella del luogo di cessione dell'immobile.

18 - Imposte e spese a carico

Imposte, tasse, oneri e spese per la stipula, registrazione del contratto e pratica catastale per frazionamento ed accatastamento del bene sono a carico dell'acquirente.

19 - Rogito

Il contratto sarà rogato da un notaio scelto di comune accordo da entrambe le parti.

Il prezzo dell'immobile aggiudicato dovrà essere corrisposto dall'aggiudicatario alla stipula del rogito notarile con le modalità che saranno comunicate dall'Ufficio tecnico comunale.

Gli effetti traslativi si produrranno con la stipula dell'atto e la successiva trascrizione nel registro della Conservatoria presso il servizio di pubblicità immobiliare dell'Agenzia del territorio di Verbania.

La cauzione verrà svincolata dopo la stipula del contratto di compravendita.

20 - Decadenza

Nel caso in cui, per cause non imputabili al Comune, non sia possibile concludere il contratto entro il termine stabilito di 60 giorni decorrenti dal provvedimento di aggiudicazione definitiva, il Comune ha la facoltà di dichiarare decaduto l'aggiudicatario ed incamererà la cauzione con possibilità di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

21 - Disponibilità degli atti

La perizia di stima dell'immobile è consultabile presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Colazza, negli ordinari giorni di apertura al pubblico.

(Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 11.30).

22 - Consultazione

Il presente bando è consultabile sul sito web del Comune.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dal Comune di Nebbiuno per finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula del contratto di compravendita.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Nebbiuno.

Il Comune si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborsi di spese o quant'altro.

Il Responsabile del Servizio
(Geom. Massimo Barone)



