

COMUNE DI  
**MASSINO VISCONTI**  
Provincia di Novara

# ORIGINALE

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE N. 118  
DEL 11/10/2014

**OGGETTO** : COMUNE DI COLAZZA. SERVIZIO SGOMBERO NEVE E SALATURA STRADE PER LA  
STAGIONE 2014/2015 INIDIZIONE GARA. CIG. Z60112D33

Visto il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs n. 267/2000;

Visto il D.Lvo 165/2001;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il Decreto del Sindaco di nomina dei Responsabili dei Servizi;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi;

Attesa la competenza del Responsabile del Servizio in quanto trattasi di atto di gestione;

**COMUNE DI COLAZZA**  
**SERVIZIO SGOMBERO NEVE E SALATURA STRADE PER LA STAGIONE 2014/2015 INDIZIONE GARA**  
**- CIG Z601122D33 -**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale del Comune di Colazza n.51 del 19/09/2014 con la quale è stato approvato il capitolato speciale d'appalto per il servizio sgombero neve stagione 2014/2015 incaricando questo Servizio di Polizia Locale e Protezione Civile Associato ad espletare la gara d'appalto per l'aggiudicazione;

RAVVISATA l'opportunità di procedere all'appalto mediante il sistema della procedura aperta, in considerazione del fatto che tale sistema consente un ottimale contemperamento delle esigenze di concorrenzialità e imparzialità della procedura e allo stesso tempo di snellezza e celerità dell'azione amministrativa;

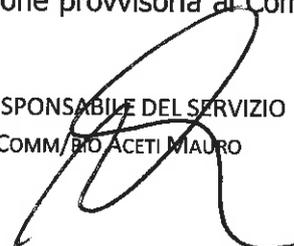
VISTO l'art. 192 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267;

RITENUTO dover provvedere in merito;

**DETERMINA**

1. di indire la gara per la ricerca del contraente per la realizzazione dei lavori di cui in oggetto mediante procedura aperta nel rispetto della normativa vigente (art. 55 del D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii), da espletarsi con il metodo dell'aggiudicazione con il criterio del massimo ribasso, nell'intesa che si farà luogo all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida;
2. di pubblicare il Capitolato, il Bando e la lettera di partecipazione all'albo WEB dei comuni di questo Servizio Associato;
3. di stabilire che le offerte dovranno pervenire entro le ore 12,00 del giorno 24/11/2014;
4. di stabilire che la data di apertura delle offerte in seduta pubblica sarà alle ore 14,00 del giorno 25/11/2014;
5. di stabilire che ai fini del contratto, da stipularsi in forma pubblica, conseguente all'aggiudicazione, le finalità, le modalità di stipulazione, le clausole essenziali sono quelle richiamate in narrativa e comunque comprese nel Capitolato speciale d'Appalto e nello schema di contratto integrante il progetto approvato ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 554/1999;
6. al termine della procedura di trasmettere il verbale di aggiudicazione provvisoria al Comune di Colazza per gli ulteriori adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
COMM. BIO ACETI MAURO



# COMUNE DI COLAZZA

Provincia di Novara

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE STAGIONE 2014/2015

### INDICE

#### **CAPO I – OGGETTO APPALTO**

- ART. 1 CARATTERISTICHE
- ART. 2 SUDDIVISIONE DELL'APPALTO
- ART. 3 DURATA DELL'APPALTO
- ART. 4 AMMONTARE DELL'APPALTO
- ART. 5 PREZZI
- ART. 6 SUBAPPALTO
- ART. 7 RECAPITO

#### **CAPO II – ONERI DELLA DITTA**

- ART. 8 GARANZIE ASSICURATIVE
- ART. 9 EFFETTO OBBLIGATORIO DEL CONTRATTO
- ART. 10 PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E SICUREZZA DEL LAVORO
- ART. 11 ORDINE DI SERVIZIO, ISTRUZIONI E PRESCRIZIONI
- ART. 12 OBBLIGHI, ONERI, SPESE A CARICO DELL'IMPRESA

#### **CAPO III – MODALITÀ D'ESECUZIONE**

- ART. 13 NORME GENERALI
- ART. 14 NEVE ACCUMULATA DAL VENTO
- ART. 15 MANO D'OPERA ED ATTREZZATURE
- ART. 16 IMPORTANZA DEI SERVIZI APPALTATI
- ART. 17 SCARICHI DELLA NEVE
- ART. 18 OBBLIGATORIETÀ DI PROVVEDERE ALLA SABBIAURA DELLE STRADE
- ART. 19 PRIORITÀ
- ART. 20 LAVORI NON PREVISTI

#### **CAPO IV – PENALITÀ – RESCISSIONE - CONTROVERSIE**

- ART. 21 INFRAZIONI AL CONTRATTO E PENALITÀ'
- ART. 22 RESCISSIONE DEL CONTRATTO
- ART. 23 CONTROVERSIE – ARBITRATO

#### **CAPO V – MODALITÀ DI VALUTAZIONE E PAGAMENTI**

- ART. 24 METODI DI VALUTAZIONE
- ART. 25 PAGAMENTI

#### **CAPO VI – NORME FINALI**

- ART. 26 MORTE DELL'ASSUNTORE
- ART. 27 NORME MANCANTI
- ART. 28 DOCUMENTI
- ART. 29 SUDDIVISIONE DEI LOTTI

### **CAPO I - OGGETTO DELL'APPALTO**

#### **ART. 1 - CARATTERISTICHE**

Il servizio attiene le prestazioni occorrenti per lo sgombero neve su tutte le strade, piazze, parcheggi comunali.

Il servizio comprende:

1. lo spazzamento della neve dalla sede stradale, per ogni singola via e per tutta la larghezza della carreggiata, sia essa asfaltata o sterrata, oltre che la rimozione meccanica delle lastre di ghiaccio che eventualmente si possano creare a seguito dello sgombero meccanico della neve, onde garantire la completa percorribilità. L'intervento deve essere effettuato

- dall'appaltatore con puntualità, perizia e tempestività in modo da assicurare una larghezza di strada sgombera tale da consentire il libero svolgimento del transito per l'intera larghezza della carreggiata sia essa asfaltata o meno, e sia a una o a due corsie;
2. lo spargimento di abrasivi (esclusa la fornitura di sabbia e/o sale antigelo), anche in assenza di precipitazioni nevose, ma in presenza di condizioni meteorologiche tali da favorire la formazione di gelo. Il tutto effettuato dall'appaltatore con puntualità, perizia e tempestività in modo da assicurare una distribuzione uniforme per tutta la larghezza di strada o dell'area pubblica prevista nel proprio lotto, sia in forma preventiva per impedire la formazione di ghiaccio sul manto stradale, e sia nella fase successiva allo sgombero;
  3. per l'intervento di carico e trasporto a scarica della neve per i rispettivi lotti ove è specificato, si intendono tutte le operazioni per il carico/trasporto del materiale presente o a bordo strada o su marciapiedi o in cumuli, con particolare cura per evitare danni a bordonali, botolini, segnaletica o arredamento urbano presente, oltre che alla viabilità esistente. La località di scarico del materiale e la priorità di sgombero, verranno indicate dall'Ufficio Tecnico, disposizione alla quale l'appaltatore dovrà attenersi, pena la sanzione previste agli articoli successivi del presente capitolato.
  4. Il servizio deve essere espletato con personale, mezzi meccanici, attrezzature e materiali messi a disposizione dalla Ditta aggiudicataria oppure a insindacabile giudizio del responsabile del servizio con mezzi speciali di proprietà dell'Amministrazione, in qualsiasi condizioni di innevamento, secondo le richieste minime contenute nel presente Capitolato.
  5. L'impresa dovrà eseguire tutte le operazioni affidate, con la necessaria organizzazione, sotto il controllo e la sorveglianza degli addetti dell'Ufficio Comunale all'uopo delegati e secondo quanto prescritto nel presente Capitolato.
  6. L'Amministrazione ha facoltà di limitare, modificare ed estendere il tracciato di sgombero, spandimento dei fondenti e carico/trasporto, nei limiti previsti alla vigente legislazione. La valutazione economica delle modifiche verrà espressa in base al costo medio del percorso affidato per il lotto di riferimento.

## **ART. 2 - SUDDIVISIONE DELL'APPALTO**

Il presente unico capitolato è valevole per i sotto elencati n. 3 lotti oggetto dell'appalto.

All'appalto si provvederà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs n° 163/2006 e s.m.i., con il criterio del prezzo più basso, espresso in percentuale, da applicarsi sui prezzi unitari indicati, secondo quanto disposto dall'art. 82 comma 2 lett. a) del D. Lgs 163/2006. Non saranno ammesse offerte in aumento. Si procederà all'aggiudicazione anche qualora venisse presentata una sola offerta valida. Nel caso di più offerte uguali fra loro si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Le Ditte che intendono partecipare dovranno esprimere quindi il ribasso percentuale sul prezzo indicato nel capitolato valevole per tutte le voci unitarie impiegate in esso contenute, quali il costo orario per l'impiego di maestranze, dei mezzi quali pale o terne meccaniche o per lo spandimento di fondenti. In caso in cui la gara vada deserta o vengano formulate offerte non valide, si procederà alla trattativa privata.

Dal servizio è esclusa la fornitura degli abrasivi, che verranno forniti ad inizio stagione e/o nel corso della stagione, dall'Amministrazione Comunale secondo le esigenze.

## **ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto concerne le stagioni invernale 2014 – 2015, ha inizio dal 01 dicembre 2014 e termina il 30 aprile 2015.

## **ART. 4 - AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'appalto è in economia, sulla base dei corrispettivi per le prestazioni meglio indicate all'art. 29, dedotti del ribasso offerto in sede di gara. L'importo sarà quindi variabile senza alcun impegno per

il Comune sia per la quantità sia per l'importo delle prestazioni che l'appaltatore dovrà eseguire; pertanto l'appaltatore non potrà avanzare richieste né pretesa alcuna per qualsivoglia titolo. Nell'importo presunto dei lavori a base di gara è comunque comprensivo degli oneri per la sicurezza.

In via indicativa ai fini della formulazione dell'offerta si dichiara che l'ammontare presunto ammonta € 3.000,00 IVA compresa.

#### **ART. 5 - PREZZI**

I servizi compensati con i prezzi riportati meglio specificati nell'art. 29 e con le condizioni tutte del presente Capitolato si intendono accettati dall'appaltatore in base a calcoli di convenienza. Per "passaggio" o "corse", si intende la percorrenza che l'appaltatore deve fare interamente con i mezzi in opera, per l'intero sviluppo di tutte le strade elencate facenti parte della zona, nessuna esclusa.

I prezzi si intendono remunerativi per tutte le opere, oneri ed obblighi contrattuali previsti; gli stessi comprendono anche gli oneri di ammortamento dei materiali, delle attrezzature e degli impianti, nonché gli interessi del capitale di dotazione, le spese di manutenzione ordinarie e straordinarie, i consumi o quant'altro necessario per l'espletamento del servizio ed anche delle spese generali e dell'utile della Ditta appaltatrice.

#### **ART. 6 - SUBAPPALTO**

Il subappalto viene autorizzato nei limiti e con le modalità di cui all'art. 18, del Dlgs 163/2006 e ss. mm. e ii., e art. 33 della L.R. 12/96 e s.m.i.

#### **ART. 7 - RECAPITO**

La Ditta appaltatrice dovrà fissare un recapito telefonico fisso e un cellulare a cui essere reperibile (ventiquattro ore su ventiquattro, sette giorni su sette) a cui l'Amministrazione Comunale possa rivolgersi per ogni comunicazione; dovrà inoltre fornire un recapito telefonico cellulare degli autisti dei mezzi impiegati per poterli contattare nel corso delle operazioni di sgombero. Inoltre, la prestazione deve avere inizio in modo rapido e tempestivo e, comunque, non oltre il termine di 60 minuti dal ricevimento dell'ordine del Responsabile del Servizio, o in alternativa dal momento che si è raggiunto la soglia minima d'intervento. In caso di ritardo si procederà con l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 21.

### **CAPO II – ONERI DELLA DITTA**

#### **ART. 8 - GARANZIE ASSICURATIVE**

L'Impresa è l'unica responsabile di qualsiasi danno causato a persone, animali o cose, conseguentemente all'esecuzione delle operazioni affidate.

L'Appaltatore dovrà fornire, all'atto della stipula del contratto, onde sollevare il Comune da qualsiasi responsabilità, tutta la documentazione comprovante la stipula delle polizze assicurative R.C. per tutta la durata dell'appalto.

#### **ART. 9 - EFFETTO OBBLIGATORIO DEL CONTRATTO**

Considerato che l'importo da riconoscersi alla ditta appaltatrice risulta presunto, in quanto valutato a misura sulla base delle precipitazioni nevose, comunque si procederà alla stipula del contratto; la ditta rimarrà vincolata a quanto stabilito dal presente capitolato, che la stessa dichiara in sede di gara di conoscere ed accettare in ogni sua parte. Pertanto con l'atto di aggiudicazione decorre il termine con il quale l'aggiudicatario è tenuto a rispettare le norme contrattuali.

#### **ART. 10 - PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E SICUREZZA DEL LAVORO**

La Ditta è tenuta ad uniformarsi scrupolosamente ad ogni norma vigente o che verrà emanata in materia di prevenzione degli infortuni, sicurezza ed igiene del lavoro ed in particolare al D.Lgs. 81/2008, ottemperando anche a quanto previsto dal Nuovo Codice della Strada .

La mancata osservanza di quanto sopra comporterà la risoluzione del contratto con effetto immediato.

#### **ART. 11 - ORDINE DI SERVIZIO, ISTRUZIONI E PRESCRIZIONI**

L'appaltatore nello svolgimento del servizio deve attenersi a quanto contenuto nel presente Capitolato, nonché alle istruzioni impartite verbalmente dall'Ufficio Tecnico e di Polizia Locale, fatta salva la facoltà di fare le proprie osservazioni e riserve ai sensi dell'art. 27 del presente Capitolato.

#### **ART. 12 - OBBLIGHI, ONERI, SPESE A CARICO DELL'IMPRESA**

- a) Ogni Ditta appaltatrice dovrà disporre di una sede operativa, di un deposito macchinari e attrezzature nel territorio di Colazza o comunque ad una distanza non superiore di Km 10 dalla sede del Comune di Colazza, al fine di garantire la necessaria tempestività nell'espletamento del servizio in oggetto;
  - b) A seguito dell'aggiudicazione del servizio, la Ditta dovrà effettuare un sopralluogo per la verifica dei luoghi;
  - c) Sono a carico della Ditta, esonerandosi l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità civile e penale, l'osservanza delle disposizioni di legge sull'assunzione della mano d'opera in servizio;
  - d) Nelle operazioni di sgombero neve la Ditta dovrà attenersi a tutti gli ordini che saranno impartiti dall'Amministrazione Comunale e/o dall'Ufficio Tecnico o di Polizia Locale, conferiti verbalmente durante l'esecuzione del servizio, intervenendo non più tardi di 60 minuti dall'ordine; qualora la Ditta non ottemperasse tempestivamente a tali ordini ed il suo personale non desse corso alle esecuzioni previste, su richiesta dell'Amministrazione Comunale la Ditta stessa dovrà subito procedere all'allontanamento del personale inadempiente;
  - e) La Ditta è tenuta all'osservanza delle disposizioni che potranno essere emanate dalle competenti Autorità comunali per disciplinare il traffico lungo le strade e piazze in questione durante la stagione invernale;
  - f) La Ditta è obbligata ad adottare, nell'esecuzione dei lavori, i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e la incolumità degli operai e delle persone addette al lavoro, assumendo ogni più ampia responsabilità sia civile che penale nel caso di infortunio, della quale responsabilità rimane pienamente sollevata l'Amministrazione Comunale ed il personale dell'Amministrazione stessa addetto alla direzione e sorveglianza;
  - g) La Ditta sarà responsabile dei danni pubblici e privati derivanti dai lavori di sgombero neve sia alle persone che alle cose, sia per interruzione del traffico derivante da intemperie e manchevolezza dell'effettuazione del servizio, rimanendo sollevata l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità. E' posto a carico della ditta appaltante l'allontanamento di eventuali rami caduti durante la nevicata sul rispettivo tracciato da sgomberare.
- I danni eventualmente arrecati alle proprietà comunali ed individuati dall'Ufficio Tecnico e, se necessario, quantificati dallo stesso ufficio, saranno riparati dalla Ditta Appaltatrice, a proprie spese, entro il 31 maggio della stagione in corso, oppure, dall'Amministrazione Comunale, nel qual caso l'importo sarà dedotto dal saldo finale.

### **CAPO III – MODALITA' D'ESECUZIONE**

#### **ART. 13 - NORME GENERALI**

Qualunque sia lo stato della neve, anche nel caso di situazioni meteorologiche particolari, come il rialzo della temperatura, pioggia, gelo, che la rendano in stato di "scioglimento" o ghiacciate, le superfici da sgomberare sono quelle indicate per ogni singolo lotto, sia per le strade, che per le piazze;

E' vietato l'accumulo anche solo provvisorio di neve sulle proprietà private.

E' vietato l'accumulo anche solo provvisorio di neve nei punti di raccolta rifiuti e nelle immediate vicinanze.

La Ditta Appaltatrice dovrà intervenire a chiamata nell'effettuazione delle operazioni di sgombero neve fresca ogni qualvolta l'Ufficio Tecnico o di Polizia Locale ritenga opportuno lo sgombero della neve caduta, l'Appaltatore dovrà svolgere la prestazione secondo il trattamento economico di seguito indicato.

Tutti gli interventi devono essere eseguiti impiegando le lame o i vomeri con massima apertura possibile ed assicurando, per ogni "passata", lo sgombero di almeno una corsia. Il servizio dovrà continuare durante il giorno e la notte ininterrottamente fino alla completa pulitura delle strade.

Qualora le condizioni ambientali lo consentano (innalzamento della temperatura sopra i 0° gradi) e su semplice richiesta telefonica dell'Ufficio Tecnico Comunale o dell'Ufficio di Polizia Municipale tutte le superfici da sgomberare dovranno essere opportunamente raschiate fino al raggiungimento del manto bituminoso in modo da evitare cumuli di ghiaccio.

#### **ART. 14 - NEVE ACCUMULATA DAL VENTO**

Oltre che allo sgombero della neve di naturale diretta precipitazione la Ditta, a chiamata, dovrà altresì provvedere allo sgombero della neve accumulata dal vento sulla sede viabile, oltre che allo spandimento di abrasivi in caso di formazione di ghiaccio per condensa sulla strada.

#### **ART. 15 - MANO D'OPERA ED ATTREZZATURE**

La Ditta Appaltatrice si obbliga a provvedere allo sgombero della neve con l'impiego di mezzi meccanici e manuali di sua proprietà, all'uopo necessari per il pieno adempimento di quanto stabilito nel presente Capitolato.

E' facoltà dell'Amministrazione comunale autorizzare l'uso di mezzi speciali propri.

#### **ART. 16 - IMPORTANZA DEI SERVIZI APPALTATI**

Tutti i servizi appaltati devono ritenersi servizi pubblici, quindi per nessuna ragione essi potranno essere sospesi o abbandonati da parte della Ditta aggiudicataria; nel qual caso l'Amministrazione Comunale dovrà sostituirsi alla stessa nell'esecuzione del servizio, con diritto di risarcimento di eventuali danni e di rescissione di contratto.

La Ditta aggiudicataria potrà eseguire lavori per conto di altri Enti o di terzi solo ed esclusivamente dopo aver svolto i lavori di appalto per conto del Comune.

Le infrazioni a queste norme, constatate dal personale dell'Ufficio Tecnico Comunale, dalla Polizia Municipale o dagli Amministratori Comunali daranno la facoltà al Comune di rescindere dal contratto per inadempienze oltre che, naturalmente, all'applicazione delle penali previste dall'art. 21.

#### **ART. 17 - SCARICHI DELLA NEVE**

Le aree per lo stoccaggio provvisorio e definitivo della neve allontanata dalle strade o piazze oggetto dell'appalto, sono individuate dall'Ufficio Tecnico o di Polizia Locale; le stesse saranno oggetto di sopralluogo congiuntamente con la Ditta.

#### **ART. 18 - OBBLIGATORIETÀ DI PROVVEDERE ALLA SABBIAATURA DELLE STRADE**

A richiesta, la Ditta aggiudicatrice dovrà provvedere alla sabbiaatura delle strade e delle piazze anche in assenza di precipitazioni nevose, ma in presenza di gelo, entro le ore 7,00 di ogni giorno, festivi compresi, pena l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 21.

Su richiesta dell'Ufficio Tecnico tale miscela potrà essere variata in funzione di particolari situazioni che dovessero di volta in volta verificarsi, soprattutto in caso di temperature molto basse.

Tutti i materiali di cui sopra saranno forniti dall'Amministrazione Comunale e stoccati presso un magazzino specifico.

#### **ART. 19 - PRIORITA'**

Nello svolgimento del servizio, secondo le modalità descritte nel presente Capitolato, dovranno essere rispettate le priorità per la fruibilità continua delle vie e piazze: particolare attenzione dovrà essere posta allo sgombero neve dai piazzali pubblici, compresi quelli delle Scuole e delle aree mercatali per consentire il parcheggio delle autovetture entro le ore 6,00 del mattino, per la piazza del mercato nelle giornate di lunedì' dovrà essere pulita entro le ore 5,00 del mattino.

#### **ART. 20 - LAVORI NON PREVISTI**

Eventuali lavori non compresi nel presente Capitolato, potranno essere affidati all'appaltatore, previo concordamento di nuovo prezzo unitari.

### **CAPO IV – PENALITA' – RESCISSIONE - CONTROVERSIE**

#### **ART. 21 - INFRAZIONI AL CONTRATTO E PENALITA'**

Ove venissero riscontrati gravi difetti nell'esecuzione del servizio in argomento e nei risultati raggiunti, si provvederà a contestare le inadempienze con lettera raccomandata con avviso di ricevimento all'appaltatore. Dopo due contestazioni scritte e motivate l'Ente avrà facoltà di rescindere immediatamente dal contratto senza alcuna altra formalità se non con il preavviso scritto da comunicarsi 15 giorni prima del termine del rapporto con raccomandata con avviso di ricevimento. Quanto sopra non toglie all'Ente la più ampia facoltà e riserva di richiedere il risarcimento dei danni in conseguenza dell'interruzione del servizio. Al fine di garantire un'analisi obiettiva degli eventi ed allo scopo di favorire eventuali azioni di arbitrato nelle forme previste dalla vigente normativa ed a garanzia degli utenti, la procedura di risoluzione dovrà essere preceduta da confronto e verifica sulla materia oggetto del contenzioso secondo la seguente modalità: incontro tra il legale rappresentante del Comune ed il legale rappresentante della Ditta. I termini e le comminatorie contenuti nel presente contratto, operano di pieno diritto, senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore. L'appaltatore resta soggetto all'applicazione delle penalità varianti da un minimo di €.100,00 ad un massimo di €.1000,00 che il Responsabile del Servizio riterrà opportuno applicare previo provvedimento formale, secondo la gravità del caso sarà posta a carico dell'Appaltatore. Possono dare luogo all'erogazione di una penalità i seguenti casi:

1. quando lo sgombero della neve viene realizzato malamente o incompletamente dall'appaltatore;
2. mancata comunicazione delle prestazioni effettuate entro 2 giorni dalla precipitazione;
3. ritardo nell'esecuzione del servizio;
4. ritardo all'inizio dell'intervento oltre i 60 minuti previsti;
5. mancato rispetto degli ordini ricevuti dall'Amministrazione inerenti alle priorità nell'esecuzione dei lavori;
6. utilizzo di attrezzature e mezzi non conformi al capitolato d'onori.

Qualora per qualsiasi ragione il servizio presentasse delle deficienze e manchevolezze, l'Amministrazione Comunale provvederà direttamente o a mezzo di altre Ditte, ad effettuare il servizio di sgombero neve addebitando alla Ditta appaltatrice le relative spese ed i maggiori oneri derivanti, con riserva di procedere alla rescissione del contratto ed alla richiesta in via giudiziaria dei danni subiti.

In caso di interruzione di tutti o parte dei servizi del presente Capitolato, qualsiasi ne sia la causa, anche di forza maggiore ed ivi compreso lo sciopero delle maestranze, il Comune avrà facoltà di provvedere alla gestione del servizio medesimo sino a quando saranno cessate le cause che hanno determinato la circostanza sia direttamente che indirettamente, avvalendosi, eventualmente, anche dell'organizzazione della Ditta e ferme restando a carico della Ditta stessa, tutte le responsabilità derivanti

dall'avvenuta interruzione. Resta inteso che, verificandosi dette ipotesi, il Comune assicurerà la continuità del servizio a spese e rischio della Ditta appaltatrice.

#### **ART. 22 - RESCISSIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione Appaltante può di pieno diritto rescindere il contratto nei seguenti casi:

- a) se l'Impresa è colpevole di frode o negligenza grave;
- b) in caso di fallimento dell'Impresa;
- c) in caso di interdizione o di condanna dell'assuntore;
- d) nel caso di contravvenzioni agli obblighi e condizioni stipulate, per le quali vengano commisurate sanzioni che raggiungano il 10% dell'importo contrattuale.

In questi casi l'Impresa o il suo legale rappresentante avranno diritto soltanto al pagamento di quanto regolarmente svolto, con riserva all'Amministrazione Comunale di rivalersi sull'Appaltatore per gli oneri che fossero a carico della stessa per la stipulazione di nuovo contratto o per l'esecuzione d'ufficio del servizio appaltato.

#### **ART. 23 - CONTROVERSIE – ARBITRATO**

Le domande ed i reclami dell'Appaltatore devono essere regolarmente presentate per iscritto all'Ufficio Tecnico ed iscritti nei documenti contabili, in modo e nei termini stabiliti. In assenza di tale prassi domande e reclami dell'Appaltatore non saranno prese in considerazione.

Tutte le controversie tra l'Amministrazione Comunale e l'Appaltatore, sia durante l'esecuzione del servizio, sia al termine del contratto, quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa o giuridica, che non si siano potute definire in via amministrativa, vengono deferite ai sensi degli artt. 239-240-241-242-243-244-245 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm. e ii. .

La sede dell'arbitrato, salvo diversa statuizione del collegio costituito, è fissata nel comune dell'Amministrazione appaltante.

### **CAPO V MODALITA' DI VALUTAZIONE E PAGAMENTI**

#### **ART. 24 - METODI DI VALUTAZIONE**

Il controllo della prestazione di sgombero verrà eseguita dall'Ufficio Tecnico e di Polizia Locale con le seguenti modalità:

- verifica personale da parte di un incaricato delle prestazioni effettivamente eseguite durante la nevicata.

La ditta dovrà consegnare all'Ufficio di Polizia Locale un "rapportino" indicante i mezzi utilizzati, le prestazioni unitarie eseguite, il tutto sottoscritto dalla ditta stessa e controfirmato dai referenti dell'Ufficio. Tale documentazione che verrà utilizzata per contabilizzare le prestazioni effettuate, dovrà pervenire all'Ufficio Tecnico entro 48 ore dal termine del servizio, in caso contrario le ore non verranno tenute conto nella contabilizzazione dei lavori.

Per ciò che concerne lo spargimento di fondenti e abrasivi, alla ditta verranno contabilizzate le ore impiegate per lo spargimento, con riferimento ai prezzi orari previsti dal presente Capitolato, mentre il materiale è fornito dall'Ente. Si precisa che gli oneri per il caricamento dei fondenti sono a carico della Ditta e remunerati con tariffa oraria.

#### **ART. 25 - PAGAMENTI**

Le prestazioni in appalto vengono compensate a ore di mezzi e/o personale utilizzato.

A seguito delle verifiche e contabilizzazione dell'Ufficio Tecnico e di Polizia Locale, oltre che a un riscontro con le comunicazioni degli appaltatori, si procederà a richiedere l'effettuazione della fatturazione in un'unica rata.

Non e' riconosciuto all'appaltatore alcun un fisso garantito per il servizio in oggetto.

## CAPO VI – NORME FINALI

### ART. 26 - MORTE DELL'ASSUNTORE

In caso di morte dell'Assuntore subentra di diritto il supplente designato salvo diritto all'Amministrazione Comunale di risolvere il contratto stesso.

### ART. 27 - NORME MANCANTI

Per quanto non stabilito nel presente Capitolato e nel Contratto d'Appalto, si osservano tutte le Leggi, i Regolamenti e Decreti ministeriali vigenti per l'esecuzione dei servizi.

### ART. 28 - DOCUMENTI

Fanno parte integrante del contratto i seguenti documenti:

1. il presente Capitolato Speciale d'Oneri completo di relativi allegati;
2. l'offerta della Ditta;
3. il provvedimento relativo all'aggiudicazione del servizio;

### ART. 29 – SUDDIVISIONE IN ZONE DI INTERVENTO

Le prestazioni di mezzi meccanici per i lavori di sgombero sulle strade e piazze sono comprensive di ogni onere. I prezzi unitari sotto riportati sono compresi dell'utile dell'Impresa e di tutti gli oneri per le spese generali, per l'osservanza delle prescrizioni tutte previste dal Capitolato Speciale per il servizio di manutenzione invernale delle strade e dei piazzali di competenza comunale ivi compreso quelli relativi ai mezzi ed alle apparecchiature ed al personale di supporto ed indispensabili per l'esecuzione ottimale delle operazioni.

Il presente unico capitolato è valevole per le sotto elencate zone di intervento.

zona 1 – **priorità di intervento alta** – Strade comunali all'interno dell'abitato;

zona 2 – **priorità di intervento alta** – Strade comunali lungo la S.P.;

zona 3 – **priorità di intervento media** – vie boschive.

## CORRISPETTIVO ORARIO

- MEZZO SGOMBRANEVE E SPARGISALE CON OPERATORE € 80,00 OLTRE IVA;
- OPERAIO CONDUCENTE DI VEICOLO SGOMBRANEVE E SPARGISALE € 35,00 OLTRE IVA

**Il Responsabile del Servizio**

# **COMUNE DI COLAZZA**

## **Provincia di Novara**

### **BANDO DI GARA**

### **APPALTO PER IL SERVIZIO SGOMBERO NEVE**

### **STAGIONE INVERNALE 2014/2015**

**ENTE APPALTANTE:** Comune di Colazza (NO) –

#### **OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di lavori inerenti lo sgombero neve e spargimento sale sulla viabilità comunale.

**LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO:** Viabilità meglio specificata nel capitolato d'appalto.

#### **DURATA DELL'APPALTO**

Il servizio riguarda la stagione invernale 2014/2015, meglio specificato nel capitolato d'appalto.

#### **IMPORTO A BASE D'ASTA**

L'importo a base d'asta è specificato nel capitolato d'appalto. (€ 3.000,00 presunto);

#### **PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

All'appalto si provvederà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs n° 163/2006 e s.m.i., con il criterio del prezzo più basso, espresso in percentuale, da applicarsi sull'intero elenco prezzi unitari indicati, secondo quanto disposto dall'art. 82 comma 2 lett. a) del D. Lgs 163/2006. Non saranno ammesse offerte in aumento. Si procederà all'aggiudicazione anche qualora venisse presentata una sola offerta valida. Nel caso di più offerte uguali fra loro si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

#### **SUBAPPALTO**

Il subappalto è regolato dall'art. 118 del D. Lgs 163/2006.

E' fatto divieto di cedere in tutto o in parte il contratto del servizio affidato, senza la preventiva autorizzazione dell'amministrazione appaltante, pena l'immediata decadenza del rapporto contrattuale.

#### **FINANZIAMENTO**

Il servizio è finanziato con mezzi propri di bilancio.

#### **CORRISPETTIVO DELL'APPALTO E AGGIUDICAZIONE**

Le ditte dovranno presentare offerta di gara in base a quanto previsto nel Capitolato Speciale d'appalto.

#### **CAUZIONE E GARANZIE**

A garanzia degli obblighi contrattuali la ditta aggiudicataria presterà cauzione in una delle forme previste dalla vigente normativa che copra l'intero periodo dell'appalto per un importo complessivo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione.

Nel caso di cauzione presentata tramite polizza fidejussoria, la stessa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, qualora il concorrente risultasse affidatario.

La ditta aggiudicataria dovrà inoltre dotarsi di idonea polizza assicurativa per la copertura di eventuali danni arrecati alle strutture interessate dal servizio, subiti dal proprio personale o arrecato agli utenti o a terzi.

Per ogni altra informazione si rimanda all'art. 14 del Capitolato speciale d'appalto.

#### **PAGAMENTI ALL'APPALTATORE**

Il corrispettivo dell'appalto sarà liquidato in un'unica rata entro il mese di aprile 2015.

#### **SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

Possono partecipare alla gara le Imprese iscritte alla C.C.I.A.A. per l'attività di "Sgombero neve", le imprese edili dotate di mezzi omologati e i coltivatori diretti in possesso dei requisiti di cui alla Legge n. 97 del 31.01.1994 "Nuove disposizioni per le zone montane" e s.m.i.,

#### **TERMINI DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:**

L'offerta è valida per 60 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

#### **DISPONIBILITA' DEGLI ATTI**

Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alla modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, è allegato al presente bando.

#### **RILASCIO DI ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE**

L'attestazione di presa visione dei luoghi e delle condizioni che possano incidere sulla formulazione dell'offerta economica verrà rilasciata dal Settore Lavori Pubblici e la stessa dovrà essere - **a pena di esclusione dalla gara - allegata nel plico contenente i documenti amministrativi.**

Essa potrà essere rilasciata solamente al titolare, legale rappresentante o al direttore tecnico dell'Impresa ovvero a un dipendente dell'Impresa stessa nonché da un procuratore munito di relativa procura. Nel caso di dipendente delegato dalla ditta la condizione dello stesso dovrà essere espressamente contenuta nel documento di delega, tale documento dovrà essere sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante corredato altresì da copia della C.I. del delegante. Nel caso si tratti di titolare, legale rappresentante o direttore tecnico dell'Impresa la qualifica dovrà essere dimostrata con la presentazione del certificato della C.C.I.A.A.. Si precisa altresì che a una stessa persona non potrà che essere rilasciata una sola attestazione di presa visione per una sola Impresa.

Per eventuali informazioni contattare i Sigg.:

*ACETI Mauro tel. 0322.219120-cell. 335.5440736*

#### **MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione devono pervenire, a pena di esclusione, a mezzo posta raccomandata, assicurata o posta celere o corriere privato, o consegnati a mano

Entro le ore 12,00 del giorno 24 novembre 2014

al Protocollo generale del Comune di Colazza, secondo quanto previsto nell'allegato disciplinare di gara.

#### **DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:**

Seduta pubblica il giorno 25/11/2014 alle ore 14,00 in Comune di Colazza.

#### **VARIE**

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato nell'autocertificazione allegata all'offerta, in ordine all'eventuale sussistenza di cause ostative a contrattare con la pubblica Amministrazione.

Per tutte le condizioni non previste nel presente bando si fa espresso riferimento alla vigente normativa in materia.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione del servizio anche in caso di presentazione di una sola offerta valida per ogni singolo lotto.

**SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO:**

Le spese tutte di contratto, diritti ed ogni altra accessoria sono a carico del deliberatario che dovrà effettuare per esse un congruo deposito all'atto della firma del contratto, che verrà rogato dal Segretario del Comune.

Sarà in ogni caso a carico dell'Impresa assuntrice dei lavori ogni tassa presente o futura che disposizioni di legge inderogabili non pongano espressamente a carico della stazione appaltante.

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della Legge n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati sarà effettuato ai fini del procedimento di gara e stipula del contratto ed adempimenti inerenti l'appalto.

Tali dati saranno utilizzati nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e potranno essere comunicati al personale interno dell'Amministrazione interessata al procedimento di gara, ai concorrenti che partecipano alla gara stessa e/o ad altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90 e ss.mm. ed ii, ovvero ad altri soggetti della Pubblica Amministrazione.

**CONTROVERSIE:**

Contro il presente bando è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte entro 60 giorni, ai sensi della Legge 1034/71, dalla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Colazza.

**RISULTATO DI GARA:**

Il risultato della gara è consultabile, sul sito del comune di Colazza, nei giorni successivi alla gara.

**DISCIPLINARE DI GARA:**

Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto.

Colazza, li.....

Il Responsabile del Servizio

**ALLEGATI:**

Capitolato Speciale d'Appalto;

allegato 1: istanza di ammissione e dichiarazione;

allegato 2: offerta.

# COMUNE DI COLAZZA

Provincia di Novara

---

RACCOMANDATA A.R.

Colazza,

Prot. n. \_\_\_\_\_/UTC

Spett.le ditta  
\_\_\_\_\_

OGGETTO: Servizio di sgombero neve stagione 2014/2015.  
**Affidamento mediante procedura negoziata.**

Il Comune di Colazza indice gara pubblica, mediante procedura negoziata in conformità all'apposito "Capitolato Speciale di Appalto" per l'appalto del servizio di sgombero neve stagione 2014/2015.

Gli importi orari a base d'asta sono i seguenti:

- MEZZO SGOMBRANEVE FORNITO DALLA DITTA COMPRESO L'AUTISTA: € 80,00 OLTRE IVA.
- OPERAIO CONDUCENTE DI VEICOLO SGOMBRANEVE E SPARGISALE DI PROPRIETA' DEL COMUNE: € 35,00 OLTRE IVA.

Si invita codesta ditta a prendere parte alla gara avvertendo che l'offerta per essere valida, dovrà:

1. Domanda in carta semplice secondo il modello 1 allegato e contenere i seguenti documenti:
  - Copia dei libretti di immatricolazione dei mezzi sgombera neve e certificazione di omologazione delle attrezzature;
  - Copia del Capitolato sottoscritto in ogni foglio per accettazione;
  - Certificato di presa visione dei luoghi;

Essere inoltrata a mezzo posta o consegnata a mano al seguente indirizzo: **Comune di Colazza – Piazza Milano 2 – 28010 COLAZZA (NO)** al quale dovrà pervenire improrogabilmente entro le ore 12:00 del giorno 24/11/2014.

Essere contenuta in busta sigillata, all'esterno della quale dovrà essere riportata la seguente dicitura, **OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SGOMBERO NEVE anno 2014/15;**

2. Offerta economica, chiusa in busta sigillata, indicare la misura del ribasso percentuale, secondo il modello 2 allegato, espresso in cifre ed in lettere che si è disposti a praticare rispetto ai prezzi base;

Dette dichiarazioni potranno essere successivamente verificate da parte dell'Amministrazione Appaltante con richiesta di produrre le necessarie certificazioni e documentazioni.

Copia del capitolato è allegato alla presente, le relative informazioni potranno essere richieste all'ufficio di Polizia Locale in orari di ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30 al numero 0322.219120).

Copia del capitolato è allegato alla presente, le relative informazioni potranno essere richieste all'ufficio di Polizia Locale in orari di ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30 al numero 0322.219120).

Saranno considerate nulle le offerte che non siano state predisposte o presentate nel rispetto di tale procedura.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R. D. 23/05/1924 n. 827.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio  
*Comm/rio Aceti Mauro*

Al Comune di Colazza

**OGGETTO: ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE** per la partecipazione alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di: **“SGOMBERO NEVE STAGIONE INVERNALE 2012/2013”**.

Il sottoscritto..... nato il.....  
 a ..... in qualità di .....  
 dell'impresa.....  
 con sede in.....  
 con codice fiscale n..... con partita IVA n.....  
 telefono..... Fax..... email.....

### CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura aperta indicata in oggetto, a cui intende partecipare come: *(barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione della ditta concorrente)*

impresa singola;

**ovvero**

capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto;

**ovvero**

mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto;

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

### DICHIARA:

- a) di possedere cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero di possedere residenza in Italia se imprenditore straniero ed amministratore di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani;
  - b) che il soggetto offerente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o che nei riguardi del medesimo non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (art. 38 comma 1, lett. a) del D. Lgs 163/06);
  - c) l'assenza di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27/12/2956 n° 1423 nei confronti:
    - del titolare o del/dei direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale;
    - di tutti i soci o del/dei direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice;
    - degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del/dei direttore/i tecnico/i, nel caso di Società di qualsiasi altro tipo o di Consorzio;
  - d) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudizio, oppure di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale nei confronti:
    - del titolare o del/dei direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale;
    - di tutti i soci o del/dei direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice;
    - degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del/dei direttore/i tecnico/i, nel caso di Società di qualsiasi altro tipo o di Consorzio;
    - dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata.
- Resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2, del codice

- di procedura penale;
- e) che l'impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n° 55;
- f) che l'impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei lavori pubblici;
- g) che l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
- h) che l'impresa non ha commesso irregolarità, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- i) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara l'Impresa non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei LL.PP.;
- j) che, nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c) del D.Lgs. 231 dell'8.6.2001, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- k) di concorrere – partecipando con il Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del DLgs. 163/2006 e s.m.i. – per le seguenti ditte consorziate (indicare ragione sociale e sede legale). Qualora il Consorzio indicato, sia a sua volta un Consorzio, indicare la ragione sociale dell'Impresa esecutrice dei lavori e la sede legale.
- l) In caso di associazione temporanea di Imprese non ancora formalmente costituita: l'indicazione di tutte le Imprese mandanti e/o consorziate e l'impegno formale, in caso di aggiudicazione, a conferire, prima della stipula del contratto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse individuata e da qualificare come capogruppo, che sarà chiamata a stipulare il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
- In caso di riunioni di Imprese e/o consorzi anche non ancora formalmente costituite, le dichiarazioni di cui ai punti b) c) d) e) s) dovranno essere rese da tutte le Imprese riunite/consorziate.
- In caso di associazione temporanea di Imprese già costituite dovranno essere allegati alla dichiarazione sostitutiva anche il mandato, conferito all'impresa capogruppo delle altre Imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata e da procura conferita al legale rappresentante dell'Impresa capogruppo;
- In caso di avvalimento il concorrente deve allegare le dichiarazioni previste dall'art. 49 del D.Lgs. 136/2006.
- m) di possedere la capacità finanziaria ed economica di cui all'art. 41 del D. Lgs. 163/2006 in particolare: il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo al servizio nel settore oggetto della gara, realizzato negli ultimi tre esercizi risulta di € \_\_\_\_\_
- n) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ per la seguente attività \_\_\_\_\_ e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (**per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza**):
- numero di iscrizione \_\_\_\_\_
- data di iscrizione \_\_\_\_\_
- durata della ditta/data termine \_\_\_\_\_
- forma giuridica \_\_\_\_\_
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (**indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza**) \_\_\_\_\_
- o) che la stessa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (art. 38 comma 1 lett. i D. Lgs 163/06)
- Posizioni assicurative:
- INAIL matricola n. \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_
- INPS matricola n. \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_
- CASSA EDILE matricola n. \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_
- (nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
- Di applicare il C.C.N.L. \_\_\_\_\_ (riportare il settore pertinente).
- N° dipendenti azienda \_\_\_\_\_
- p) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 60 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

- q) che la stessa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita (art. 38 comma 1 lett. g) D. Lgs 163/06);
- r) che il soggetto offerente non si trova in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altri concorrenti, preso atto che l'amministrazione appaltante procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi (art. 34, comma 2 del D. Lgs 163/06);
- s) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- t) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute **nel bando di gara, nel capitolato speciale d'appalto**, di essersi recato sul luogo ove deve essere eseguito il servizio di sgombero neve (come da attestazione in originale allegata rilasciata dalla Stazione Appaltante) e aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla prestazione del servizio.
- u) Di aver tenuto conto nell'offerta dei rischi presenti nelle lavorazioni previste nel capitolato, e conseguentemente degli oneri per la tutela dell'incolumità pubblica e del proprio personale, impegnandosi a consegnare una dichiarazione alla stazione appaltante, prima della stipula del contratto, in cui attesta di aver:
- valutato i vari tipi di rischi derivanti dall'esecuzione delle prestazioni previste nel capitolato;
  - adottato tutte le precauzioni per tutelare l'incolumità dei propri dipendenti, oltre che dei mezzi e personale circolanti sulle viabilità pubbliche su cui si eseguono le prestazioni di sgombero neve.
- v) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- w) di possedere tutti i requisiti e le autorizzazioni previste dalla normativa vigente in genere, per svolgere il servizio per il quale è indetta la presente gara d'appalto e di utilizzare solo mezzi omologati;
- x) che l'impresa (barrare la casella interessata):
- è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla L. 12/03/1999 n. 68;
  - non è nelle condizioni di assoggettabilità di cui alla L. 12/03/1999 n. 68 avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;
  - non è nelle condizioni di assoggettabilità di cui alla L. 12/03/1999 n. 68 avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra i 15 e 35 e non avendo effettuato alcuna nuova assunzione dal 1 gennaio 2000 (data di entrata in vigore della L. 68/99); (art. 38 comma 1 lettera l D. Lgs 163/06);
- y) che il numero di fax a cui vanno inviate eventuali richieste da parte dell'Amministrazione è il seguente: \_\_\_\_\_;

Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D. Lgs 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_li  
(luogo e data)

*Timbro e firma leggibile*

**N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**

La dichiarazione di cui ai punti a), c) e d) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 75, comma 1, lettere b) e c) del DPR 554/99 e successive modificazioni.

Apporre una marca da bollo

ALLEGATO 2

**OGGETTO: OFFERTA RELATIVA ALL'APPALTO PER IL SERVIZIO SGOMBERO NEVE  
STAGIONE INVERNALE 2011/2012.**

Il sottoscritto .....  
nato il..... a .....  
in qualità di .....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....  
telefono..... Fax..... e-mail.....  
.....

**OFFRE**

un ribasso percentuale del \_\_\_\_\_ % (in  
cifre)

\_\_\_\_\_ ( in  
lettere)

**sull'importo unitario delle prestazioni previste**  
*(vedasi in caso di discordanza, sarà ritenuto valido il ribasso indicato in lettere)*

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Timbro e firma leggibile

N.B. nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e/o consorzi non ancora formalmente costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento e/o consorzio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



---

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N. \_\_\_\_\_ Reg. pubbl.

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 10 gg. Consecutivi dalla data odierna

**Il Messo comunale**  
Buzzi Maria Assunta

---

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto si attesta la regolarità contabile dell'atto e la copertura finanziaria della spesa

Massimo Visconti, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Del Servizio Finanziario**  
( CRESCENTINI MICHELE)

---